

T.C
YENİŞEHİR KAYMAKAMLIĞI
ÜÇKUYU MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023
STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Semedten yurdunun üstünde falan ne sen ocak.
O bizim milletimizin yıldızdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilal!
Kahruman irtıfama bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendim çiğrek, aşarım.
Yurtum doğum, enginlere sığarmış taşarım.

Garibim atmış sarmışa çelik kılıç davar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek diğeri kalmış çarvar?

Arkadaş! Yurtuma dalgaktan uğralma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'im...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Başığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da! bu canını vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Can, cananı bütün varımı alsan da Huda,
Elmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhunman sandan, İlahi, suçtur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inen eli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-kaçım
Her canihandan, İlahi, boşanıp kurtul yaşam,
Fikrin ruh-ı mücerred gibi yerdan no şam;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları seni de şataklar gibi ey çarın hilal!
Olson artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, irtıfama yok izmihlal.
Hakkadır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkadır, HAKK'a tapan, milletimin istiklal!

Metin AKERESOĞ



Öğretmenler:
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

Metin Akeroesoğ

GENÇLİĞE HITABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalin, Türk Cumhuriyetini, İstiklal, İhtibet, mübahaz ve müdafaa etmektir.

Mevduyatının ve istiklalinin yegane kurtarıcısıdır. Bu temel senin, en kıymetli tasarrufların istiklalde seni bu tasarrufların mahrum etmek isteyecek, dahi ve harici tehditlere karşıdır. Bir gün istiklal ve Cumhuriyetin müdafaa mevduyatına düşerseniz vaziyetinizdir ki, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini dışlayacaksınız. Bu imkanı ve şeraiti, çok namussal bir mahallede bazıları edebilir, İstiklal ve Cumhuriyetini koruyacak. Kısmen, bütün dünyada emsal görülen bir çabıyla müessesli olabilir. Cabren ve haliyle size vatanın bütün kaderi zapt edilmiş, bütün tasarruflarını gönlünüz, bütün ordu ve kuvvetleriniz ve menfaatinin her bir kısmını gönlünüzde. Bizim bu şeraitler oldu dahi ve daha vahim olursa menfaatinin derininde, İhtibetle salık olanlar çalın ve dahi ve harici hüseyin içinde bulunabilir. Harice bu İhtibet şeraitini şifahi menfaatinin müdafaa ve şeraitleriyle biriktirebilir. Millet, fakir ve zavallı içinde harice ve ilhak oluyunabilir.

Ey Türk istiklalinin ekvadi İstiklal, bu amal ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklalin ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Mütekemmülün kuvvet, demokratik ve ilhak mevduatıdır.

Metin Akeroesoğ

SUNUŞ

Nereye, nasıl ne kadar zamanda ulaşabileceğini bilmek; 21. Yüzyılda bilgi çağında uygar toplumlar arasında yer alabilmenin en önemli şartıdır. Bütün sosyal sistemler, varlıklarını etkin bir şekilde sürdürmek için kendilerini yenilemek ve değişen şartlara uyum sağlamak zorundadır.

Eğitim sisteminin de kendini yenilemesi, dünyadaki değişime ve gelişmelere paralel olarak en önemli altyapısını oluşturan okulların yeniden yapılandırılmasını, ülkenin kalkınmasını sağlayacak eğitilmiş beyin gücünü yetiştirmek bakımından büyük önem taşımaktadır.

Üçkuyu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak stratejik plan ile okulumuzun planlı gelişiminin yanında, sistemli bir yaklaşımla öğrencilere çok yönlü, soyut, eleştirel, yaratıcı, özgür düşünme; problem çözme ve iletişim becerileri kazandırarak kendilerini kanıtlamaları amaçlanmaktadır.

Stratejik planımızda eğitimde yükselen değerler olan; öğrenci merkezli eğitim anlayışı, istenilen nitelikteki öğrenci çıktısına ulaşma, sürekli ve planlı gelişim ile okulumuzdaki anlayış ve işleyişin değişmesi hedeflenmiştir.

Bu süreçte kaynağını Toplam Kalite Yönetimi'nden alan paylaşımcı, etkili bir yönetim anlayışı ile sürekli bir işbirliğine dayalı ekip çalışmasının okul kültürüne yerleşmesi gerekmektedir. Bu da öğrencilere "öğrenmeyi öğretme" eğitimde kalitenin vazgeçilmez şartı ve sınıfın lideri olan öğretmenlerle okuldaki öğrenmeyi etkili ve anlamlı kılan işleri kolaylaştıran lider yöneticilerin çabalarıyla mümkün olabilecektir.

Okulumuzu daha etkili, verimli ve çağdaş bir yapılanma sürecine çekmek, öğrencilerimize bilgi toplumunun gereği olan tüm davranışları kazandırmak yoluyla Toplam Kalite Yönetimi ruhu ile çalışacağına inandığım Üçkuyu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi çalışanlarına üstün başarılar dilerim.

Recai KIRTAY

Okul Müdürü

İçindekiler

Sunuş.....	3
İçindekiler.....	3
BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	8
Okulun Kısa Tanıtımı	9
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler.....	10
PAYDAŞ ANALİZİ.....	14
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi.....	Hata!
Yer işareti tanımlanmamış...19	
Gelişim ve Sorun Alanları.....	22
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	24
MİSYONUMUZ	Hata!
Yer işareti tanımlanmamış.25	
VİZYONUMUZ	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ	26
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	Hata!
Yer işareti tanımlanmamış.28	
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	29
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	301
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	334
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	366
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	38

1. BÖLÜM

**STRATEJİK PLAN
HAZIRLIK SÜRECİ**

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

GİRİŞ

Kurumumuzda verimin ve kalitenin artırılması, aksayan yönlerin tespit edilerek yeniden yapılandırılmaya gidilmesi, toplumun beklentilerini karşılayacak nitelikli insan gücünün yetiştirilmesi amaç ve hedeflerine dayalı bir yönetim anlayışının yerleştirilmesi ile mümkün olabilecektir. Bu durumda yürütülen faaliyetlerin stratejik plan çerçevesinde olmasını gerekli kılmaktadır.

Okul idaresi, öğretmenler ve tüm personel olarak bizler; ülkemiz ve aziz milletimiz için azami derecede gayret gösteren, inandığı değerlerden ödün vermeyen, bilgiyi tüm insanlık yararına kullanan, pozitif düşünen, ürettiği değerlerle ülkesini temsil eden bireyler yetiştirmek üzere görev yaptığımızın bilincindeyiz.

Ezber bilgilerin aktarıldığı değil, sorgulama esaslı bilgi edinme ve bilgiye ulaşma yollarının öğretildiği bir eğitimden yanayız. Görevimizi yaparken ülkemizin geleceği olan gençlerimizin düşüncelerine önem vermekteyiz. Gelişme ve ilerlemeden hareketle yenilikleri ve bilgiyi desteklemekteyiz. Bizim için karar alma sürecinde katılımcılık ve eşitlik esastır.

Üçkuyu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi "Stratejik Planlama Ekibi" tarafından özenle hazırlanan bu stratejik planda gösterilen ve gelişen şartlar ve yeni gerçekler göz önünde bulundurularak her yıl yeniden tahsis edilerek ihtiyaca uygun hale getirilecek hedeflere ulaşılması için titiz, gayretli ve sürekli çalışmanın gerekli olduğunun bilincinde ve azmindeyiz. Bu vesile ile tüm personelimizin bu hedeflere ulaşabilmesi ve belirlenen bu hedeflerden sapma olmaması için gerekli gayreti göstereceklerini umuyoruz.

Hazırladığımız "Üçkuyu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2019-2023 Stratejik Planı"nın ülkemiz, milletimiz, toplumumuz, velilerimiz, öğrencilerimiz ve tüm okul çalışanlarımız için iyi sonuçlar getireceğine inanıyor, bu süreçteki paydaşlarımıza başarılar dileyerek şükranlarımızı sunuyoruz.

Üçkuyu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
Stratejik Plan Ekibi

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ

ÜST KURUL BİLGİLERİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	ÜNVANI
1	Recai KIRTAY	OKUL MÜDÜRÜ
2	Muammer TURAL	MÜDÜR YARDIMCISI
3	Hakan ÖZLÜ	ÖĞRETMEN
4	Özkan DEMİRALP	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
5	Necla BURAK	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Mustafa AKAT	MÜDÜR YARDIMCISI
2	Ufuk TAN	ÖĞRETMEN
3	Şebnem KÜLAHÇIOĞLU	ÖĞRETMEN
4	Fulten AYDIN	ÖĞRETMEN
5	Murat ZENGİN	ÖĞRETMEN
6	Faysal EKER	ÖĞRETMEN
7	Mahmut ÇELİK	GÖNÜLLÜ VELİ
8	Nureddin FİDAN	GÖNÜLLÜ VELİ

2. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

TARİHSEL GELİŞİM (Okulun Kısa tanıtımı)

Okulumuz 1991-1992 Eğitim ve öğretim yılında Diyarbakır Şehitlik semtinde eğitim ve öğretime başladı. Bakanlığın bize vermiş olduğu yapı daha önce bir çok fakülteye ev sahipliği yapmıştı. En son hukuk fakültesi olarak kullanılan bina Dicle Üniversitesi bünyesinde fakülteleri aynı kampüste toplama kararı alınca, uzun yıllar boşluğa terk edildi.

Bu boşluk ve terk edilmişlik Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi'nin sahiplenmesiyle canlılık kazandı. Bu canlılığın ilk parçası %50'si kız öğrencilerinin oluşturduğu 2 hazırlık sınıfı ile başladı.

Okulumuz Elazığ yolu üzerinde Diyarbakır'dan 13. km uzakta Üç Kuyular mevkiindeki yeni binasına 1997-1998 eğitim öğretim yılında kavuştu.

Okulumuz bünyesinde 72 yataklı Uygulama Oteli bulunmaktadır. Fakat Uygulama otelimiz deprem güçlendirme kapsamına alındığından uzun yıllar hizmet dışı kalmış olup 2018 Ocak ayında tekrar hizmete girmiştir.

Okulumuzda halen 5- 9. sınıf, 4- 10. sınıf 5-11. Sınıf ve 4- 12. sınıf olmak üzere toplam 18 şube ve 454 öğrencisi ile Konaklama-Seyahat ve Yiyecek- İçecek alanlarında eğitim öğretim hizmeti vermektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: DİYARBAKIR		İlçesi: YENİŞEHİR			
Adres:	Üçkuyu Mahallesi, Ergani Yolu 12. KM, 21010 Yenişehir/Diyarbakır	Coğrafi Konum (link):	37°59'00.2"N 40°08'53.7"E		
Telefon Numarası:	0 412 339 03 37	Faks Numarası:	0 412 339 03 38		
e- Posta Adresi:	diyaotml@hotmail.com	Web sayfası adresi:	http://diyarbakirturizm.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	969347	Öğretim Şekli:	Tam gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1991		Toplam Çalışan Sayısı	46		
Öğrenci Sayısı:	Kız	133	Öğretmen Sayısı	Kadın	15
	Erkek	321		Erkek	18
	Toplam	454		Toplam	46
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	25		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	14	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	35 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	8 YIL		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	5	1	6
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	18	14	32
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	2	0	2
Yardımcı Personel	2	0	2
Güvenlik Personeli	3	0	3
Toplam Çalışan Sayıları	30	16	46

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	18	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	1200	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	18	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	18	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	45	İş Atölyesi	x	
Öğretmenler Odası (m2)	35	Beceri Atölyesi	x	
Okul Oturma Alanı (m2)	4000	Uygulama Oteli	x	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	30000			
Okul Kapalı Alan (m2)	4000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1750			
Kantin (m2)	200			
Tuvalet Sayısı	12			
Konferans salonu(m2)	350			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	4	14	18	11/A	9	17	26
9/B	4	18	22	11/B	7	14	21
9/C	3	11	14	11/C	13	16	29
9/D	4	14	18	11/D	13	17	30
9/E	5	14	19	11/E	4	23	27
9/G	10	34	44	12/A	4	12	16
10/A	12	16	28	12/B	5	14	19
10/B	11	20	31	12/C	4	14	18
10/C	9	20	29	12/D	2	13	15
10/D	10	20	30				
				TOPLAM	133	321	454

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	27	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	55	Yazıcı Sayısı	12
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	100 Mb/s
Fotokopi baskı makinası	1		

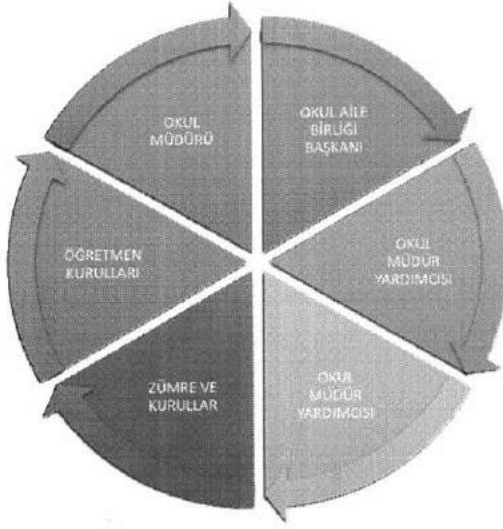
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	28.350 TL	28.350 TL
2017	29.750 TL	29.750 TL

2. PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir;

2.1. KURUM İÇİ ANALİZ

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Fatih Anadolu İmam Hatip Lisesi Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir. (26 öğretmen)

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	1	2	0	22	1
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	2	16	0	8	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esas	3	21	1	1	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	7	13	3	3	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	8	12	0	6	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	2	16	0	7	1
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler var	2	16	0	7	1
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	4	14	2	4	2
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	6	16	3	1	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	2	20	1	3	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	6	16	0	3	1
12	Öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3	11	2	10	0
13	Alanımda yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi yenilerim	9	14	0	3	0

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Fatih Anadolu İmam Hatip Lisesi Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir. (Ankete katılan 300 öğrenci)

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyır	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	9	190	1	90	10
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	8	250	2	40	0
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	5	205	0	80	10
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	8	197	0	55	40
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	9	201	0	70	20
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda görüşlerimiz alınır.	9	160	1	100	30
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	7	113	0	130	50
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	6	200	0	80	14
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	9	181	0	90	20
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	8	192	0	70	30
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	8	192	0	80	20
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	7	153	9	131	0
13	Okulumuzda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	5	100	0	145	50

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Fatih Anadolu İmam Hatip Lisesi Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir. (90 Veli)

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	15	64	0	11	0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	68	18	0	4	0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	25	55	0	10	0
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	30	40	5	13	2
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	30	40	5	13	2
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	20	50	9	10	1
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	15	45	5	23	2
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	0	25	0	15	50
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	5	60	5	18	2
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	30	40	5	15	0
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	20	45	5	13	7
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	34	31	9	15	1
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	6	40	8	30	6

ANKET SONUÇLARI(ÖĞRENCİ-ÖĞRETMEN-VELİ)

ANKET UYGULANAN KURUM	GENEL MEMNUNİYET
ÜÇKUYU MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ	
UYGULANAN ANKET	
ÖĞRENCİ, ÖĞRETMEN, VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU	
GENEL MEMNUNİYET ORANI	Katılıyorum
ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ	Katılıyorum
ÖĞRETMEN MEMNUNİYETİ	Katılıyorum
VELİ MEMNUNİYETİ	Katılıyorum

İç paydaşların okulumuz hakkında olumlu görüşlere sahip olduğunu Anket sonuçlarından da görebilmekteyiz. Bunun yanında öğrenci devamsızlığının az olması, Okulun sms sistemi ile sürekli okul toplumunun bilgilendirilmesi, iç paydaşlardan gelen şikâyet oranının düşüklüğü, sosyal etkinliklere, okul gezilerine, toplantılara ve yarışmalara katılım oranının yüksekliği de iç paydaşların okulumuz hakkındaki olumlu görüşlerini kanıtlamaktadır.

Kurumun Olumlu Yönleri

Okul/kurum hizmetlerine ulaşma hafta sonu DYK kursları ve Açık Meslek Lisesi
İletişim, Yönlendirme
Dilek, öneri ve şikâyetler (dinleme, dikkate alınma, yanıtlanma vb.)
Güvenilirlik,
Rehberlik ve yönlendirme hizmetleri,
Güvenlik,
Kararlara katılım,
Öğrenci işleri,
Ders programları,
Öğrenme/öğretme yöntemleri,
Sınıf ortamı, Okulun fiziki durumu
Ders araç gereçleri,
Belirli gün ve hafta kutlamaları,
Öğrenci kulüpleri, çevre gezileri
Değerlendirme, ödül, takdir, teşekkür,

Kurumun Olumsuz (Geliştirilmesi gereken) Yönleri

Okula ulaşım (Yol trafiği + ulaşım araçlarının yetersizliği)
Kapalı Spor Salonunun olmaması
Yeterli personel ihtiyacı (Temizlik personeli)
Engelli öğrenciler için fiziki yetersizlik
Açık spor alanlarının yetersizliği

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İÇSEL FAKTÖRLER

- Güçlü yönler
- Zayıf Yönler
- Fırsatlar
- Tehditler
- Gelişim ve Sorun alanları

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
<p>1-İdari yapının disiplinli, programlı ve özverili olması.</p> <p>2- Öğretmenlerle, okul yöneticileriyle öğrenciler arasında güven ortamı olması, işbirliğinin olması</p> <p>3- Okuldaki gelişmelerden öğrencilerin haberdar edilmesi ve duyuruların zamanında duyurulması etkin okul sitemizin olması</p> <p>4-Uygulama otelinin olması,</p> <p>5-Akıllı tahta teknolojisini kullananların çok olması.</p> <p>6-Okulun bahçe alanı teneffüs alanının geniş olması</p> <p>7-Dersliklerin yeterli olması</p> <p>8-Derslerin işlenişinde eğitim-öğretim materyallerinden yararlanılması</p> <p>9- Konferans salonu, Kütüphane, Bilgisayar Laboratuvarının olması</p> <p>10- Hastanelere ve okul arası mesafenin yakın olması.</p> <p>11- Eğitici kolların istek ve yetenekleri doğrultusunda seçilmesi</p> <p>12-Okulda sağlık sorunu yaşandığı zaman gerekli özenin gösterilmesi</p> <p>13-Öğrencilerin sorunlarıyla yakından ilgilenilmesi</p> <p>14-Okulda verilen bilgilerin öğrencilerin yaşantısında kullanılabilir olması</p> <p>15-Öğretmenlerin öğrencilerin öğrenmesini ve başarılarını desteklemesi, eğitim-öğretimin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi ve öğrencilerin okuldaki başarılarının ödüllendirilmesi</p> <p>16-Öğrencilerin devamsızlık bilgilerine, notlarına ve diğer belgelerine kolaylıkla ulaşılabilmesi, sms mesaj sistemi hattımızın olması</p>	<p>1-Gelen öğrencilerin seviyelerinin düşük olması. LGS sınavında düşük puanla gelen öğrencilerin çoğunlukta olması</p> <p>2-Çevre okullarda yeterli tanıtımın yapılamaması.</p> <p>3-Velilerin gerekli ilgi, alakayı göstermemesi.</p> <p>4-Çevrenin Meslek lisesine karşı önyargılı tutumu</p> <p>5-Veli toplantılarına katılımın az olması.</p> <p>6-Okul çevresinde yaşayan ailelerin maddi durumlarının düşük olması</p> <p>7-Okulun çıkış kapısından yol geçmesi</p> <p>8-Okulun çevreden kaynaklanan güvenlik sorununun olması</p> <p>9-Okulun Maddi gelirinin yeterli olmaması</p> <p>10- Velilerin ekonomik durumunun düşük olması</p> <p>11- Bölgemizde göç hareketinin yoğun olması</p> <p>12- Yeni kuşak velilerin çocuklara sorumluluk duygusunu yeterince verememesi.</p>

Fırsatlar	Tehditler
<p>1-Okulun olanaklarını çevresiyle paylaşması 2- Derslerin işlenişinde bilgisayar teknolojilerinden faydalanılması 3-Okul binasının ve diğer kullanım alanlarının okulun eğitim politikası doğrultusunda kullanılması 4-Akıllı tahta ile derslerin işlenmesi 5- Çevre iş birliğinin iyi olması 6- Öğrencilerin uygulama otelinde deneyim imkânı bulması. 7-Okulumuzun merkezi yerde olması 8-Öğretmen kadrosunun dinamik, kaliteli ve tecrübeli olması. 9- Paydaşlarımızın teknolojik bağlamda kendini yenileyebilir ve üretken olması. 10-İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Diğer kurumlarla iyi ilişkiler içerisinde bulunulması. 11-Şubelerimizdeki öğrenci sayılarının yeterli ve eğitim ortamına uygun olması. 12-Uygulama otelinin olması 13-Okul Mescidi ve Abdest alma yerinin olması 14-Ön ve Arka bahçesinin olması 15-Konferans Salonunun olması 16-Rehberlik ve veli görüşme odası odasının olması</p>	<p>1- Okula ulaşım sağlayan araç yetersizliği, okulun şehir merkezine uzak olması 2- Veli desteği ve ilgisinin öğrenciler üzerinde az olması. Yeni kuşak velilerin çocuklara sorumluluk duygusunu yeterince verememesi. 3- Okuldaki öğrencilerden parçalanmış aile modelinin azımsanmayacak düzeyde olması 4-Okul çıkış kapısının hemen önünden çift şeritli yol geçmesi ve arabaların hızlı hareket etmesi 5-Okulun Maddi gelirinin yeterli olmaması, Parasal konularda sıkıntıların yaşanması 6- Velilerin ekonomik durumunun düşük olması 7- İlçemizde göç hareketinin yoğun olması, Nüfusun demografik yapısının karışık ve çok olması</p>

SORUN ALANLARI

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

5.1.2.TEMEL SORUN ALANLAR

• EĞİTİM-ÖĞRETİM SORUNLARI

- Öğrencilerin yeterli eğitim almadan ve Meslek Okullarına başlamaları. Temel olmayınca Lise eğitimlerinde zorluklar yaşanmaktadır. Ortaokulları bu okulların alt temelini oluşturmalı bu yönde adımlar atılmalı, Öğrenciler daha donanımlı gelmeleri
- Hiçbir yere yerleşemeyen LYS puanı ya en düşük ya da hiç olmayan öğrencilerin okulumuza yönlendirilmeleri ve Eğitim Öğretimin istenilen kalitede gerçekleşmesinin önündeki engellerden biri
- Öğrenci velilerinin okula ve öğrencilere ilgisizliği Veli desteği ve ilgisinin öğrenciler üzerinde az olması. Yeni kuşak velilerin çocuklara sorumluluk duygusunu yeterince verememesi.

• PAYDAŞ SORUNLARI

- Velilerin ekonomik durumunun düşük olması
- Velilerin kendi başına iş yapamayan öğrenci yetiştirmeleri.
- Velilerin yapılan toplantılara katılımının azlığı.
- Velilerin okul ile iletişiminin az olması.

• GÜVENLİK SORUNLARI

- Okulun çevresinin güvenli olmaması çevreden kaynaklanan güvenlik sorununun olması
- Güvenlik personelinin yetersizliği Okulun bahçe alanının çok geniş olması ve öğrencilerin kontrolünü sağlamanın zor olması
- Okul çıkış kapısının hemen önünden çift şeritli yol geçmesi ve arabaların hızlı hareket etmesi
- **EKONOMİK SORUNLARI**
- Okulun Maddi gelirinin yeterli olmaması, Parasal konularda sıkıntıların yaşanması

5.1.3 Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Öğrencilerin uyum ve Devamsızlığı
2	Yabancı Öğrenciler
3	Özel Eğitime ihtiyaç duyulan Bireyler (BEP)

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Başarı
2	Okuma
3	Sanatsal etkinlikler
4	Sportif etkinlikler
5	Rehberlik

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Fiziki durum
2	Paydaş etkinlikleri

3. BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM

(MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER)

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, Vizyon, Temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

Misyon, Vizyon, Temel Değerler

Karşılıklı etkileşime açık ve azami düzeyde katılımcılığın (paydaşlar) sağlandığı çalışmalar çerçevesinde, Okulumuzun misyonu (varoluş nedeni), vizyonu (geleceğe bakışı), ilke ve değerleri (iş yapış tarzları) ile güçlü ve gelişmeye açık alanları tespit edilmiştir.

Paydaş beklentilerinin çalışmaya yansıtılmasını sağlamak amacıyla farklı kademe ve birimlerde görev yapmakta olan kişilerin tespit edilmesine gayret gösterilmiştir.

MİSYONUMUZ

Öğrenci ve öğretmenlerimize, Atatürk ilke ve inkılâpları ile donanmış, kendi gücüne güvenen, çevresi ile barışık, uyumlu, araştırmacı ruhu gelişmiş, çağın teknolojisini öğrenme ve öğretmeyi kendine amaç edinmiş 21.Yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazandırmak. Doğaya saygılı ve çevre bilinci almış, ülke kalkınmasına maddi ve manevi katkıda bulunma bilinç ve gücünü kazandırmak ve onları geleceğin başarılı insanları olarak yetiştirmek için varız.

VİZYONUMUZ

Tüm öğrencilerimiz bir yüksek öğretim kurumuna girmeye hak kazansın, öğrencilerimiz değişen ve bütünleşen dünyamıza uyum sağlayabilmek için gerekli davranış ve donanıma sahip olsun. Okuldaki tüm bireyleri sorumluluk alsın ve sorumlulukları doğrultusunda yetki ve öncelik kullansın. Okulumuzdaki tüm öğrencilerimizin turizm kuruluşlarında kalifiyeli eleman olarak çalışsın. Öğrencilerimiz yaşadıkları toplumun sorunlarına duyarlı olsunlar, fikir ve hareketleri ile öncülük etsinler. Okul toplumu tüm bireyleri hedeflerine ulaşmada ilkelerinden ödün vermesinler. Olumlu niteliklere sahip bir kültürümüz oluşsun ve okul toplumunun bireyleri bu kültürleri ile gurur duysunlar. Okulumuzda herkes her gün daha iyiye ulaşmak için yeni projeler üreterek çalışsın.

Temel Değerlerimiz

1	Biz her koşulda ve her zaman insan değerlidir felsefesi ile hareket ederiz
2	Çalışmalarımız her zaman öğrenci merkezlidir.
3	Veli, okul birliği temeli, üzerine oturan temiz, düzenli bir ortamda en iyi eğitim ve öğretimi sağlayacak katılımcı bir yönetim anlayışına sahibiz.
4	Biz birbirimizi öğrencilerin, velilerin ve ülkenin sürekli gelişen beklentilerine ayak uyduracak şekilde geliştirmek için yüreklendiririz.
5	Bilgi teknolojilerini en iyi şekilde kullanırız.
6	Birbirimizi anlıyor, farklılıkları ve görüş ayrılıklarını bir zenginlik olarak kabul ediyoruz.
7	Değişim ihtiyacı ile geçmiş değerlerimiz arasındaki dengeyi koruruz.
8	Biz hepimiz öğrencilerimizin başarısını artırmak için karşılıklı olarak sorumluluk alır

4. BÖLÜM

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu Tablolar halinde Gelişim Alanlarına göre yapılmıştır.
- 2) Tablolarda , kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

- Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	3	5	6	7	8	10
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	30	40	50	60	70	80
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	13	12	10	9	7	5
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	1	0	0	0	0	0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	1	1	1	1
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitimi)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitimi)	0	0	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi Okul yönetimi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Stratejik plan Ekibi	01 Eylül-01 Ekim
1.1.3	Devamsızlık nedenleri araştırılacak. Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile görüşmeler yapılacaktır. Ev ziyaretlerine gidilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Rehber öğret.	Özellikle Eylül-Ekim- Kasım ve 2.dönem Şubat-Mart ayı
1.1.4	Her gün sınıf devamsızlık cetvellerinin kontrol edilmesi ve Haftanın ilk 3 günü öğrenci ve Sınıf öğret.bilgilendirilmesi	Sorumlu Müdür Yardımcısı ve sınıf Rehber öğretmeni	Her ay
1.1.5	Veli bilgilendirmeleri SMS ve Devamsızlık Uyarı Mektupları	Sorumlu Müdür Yardımcısı	Sms mesajları günlük, Uyarı Mektupları E- okul uyarı dilimlerine göre Eğitim Öğretim yılı boyunca
1.1.6	Veli Sınıf Devamsızlık toplantıları 8383 bilgilendirilmesi + okul resmi sitesi takibi	Sorumlu Müdür Yardımcısı	Kayıt zamanı ve 01 Eylül-01 Ekim tüm okul

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır. Üniversite giriş sınavlarındaki başarı oranı artırılacak bunun için önlemler alınacak.

Stratejik Hedef 2.1.1 Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır. Üniversite sınavında Lisans yerleştirme başarı düzeyini bir önceki yıla göre arttırmak. Üniversite sınavında Ön Lisans yerleştirme başarı düzeyini bir önceki yıla göre arttırmak

Stratejik Hedef 2.1.2 Okulda Üniversite giriş sınavına yönelik genel deneme sınavları yapmak

Stratejik Hedef 2.1.3 Öğrencilerimizin ve okul toplumunun okuma oranını arttırarak, Her öğrencinin her dönem 5 olmak üzere 10 kitap okumasını sağlayarak, Okul Kütüphanesini okul toplumuna hizmet edecek şekilde düzenleyerek, Kitap okuma yarışmalarının düzenlenmesi

Stratejik Hedef 2.1.4 Okul, İlçe ve İl çapında şiir, kompozisyon, tiyatro vb yarışmalara katılan ve başarı sağlayan öğrenci sayısını arttırmak, ödüllendirmek, Bu anlamda okul içinde yarışmalar düzenlemek

Stratejik Hedef 2.1.5 Sportif etkinlikleri ve spor etkinliklerine katılımı arttırmak. Yarışmaların planlanması ile Spora karşı öğrencilerin ilgilerinin arttırılması. Okul Futsal takımı, Folklor, Basketbol, Voleybol takımlarının oluşturulması, Sınıflar arası turnuvalar

Stratejik Hedef 2.1.6 Öğrenci-Veli-Öğretmen ilişkisini geliştirerek velilerin Okul ve Öğrencilere katkısını arttırarak, Bu konuyla ilgili Genel ve Sınıf bazında toplantılar yaparak velileri ve Okul toplumunu bilgilendirmek Ayrıca Veli Ziyaretlerinde bulunmak

Stratejik Hedef 2.1.7 Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1.a	Üniversite sınavında başarılı olan öğrenci sayısı (Lisans)	1	3	5	7	10	15
PG.2.1.1.b	Üniversite sınavında başarılı olan öğrenci sayısı (Ön Lisans)	5	10	15	25	35	50
PG.2.1.2	Üniversite sınavlarına yönelik deneme sınavları düzenlemek	2	4	5	5	5	6
PG.2.1.3.a	Öğrenci başına okunan ort.kitap sayısı	2	3	4	5	7	10
PG.2.1.3.b	Kitap Okuma yarışmalarının düzenlenmesi	2	2	2	2	2	2
PG.2.1.4.a	Okul içinde düzenlenen yarışma sayısı	4	5	6	7	8	10
PG.2.1.4.b	Yarışmalara katılan öğrenci sayısı	20	30	40	50	60	70
PG.2.1.5.a	Okul futsal takımı,Folklor,Basketbol ve Voleybol takımlarının oluşturulması	2	3	3	4	4	4
PG.2.1.5.b	Okul içinde düzenlenen yarışma sayısı	2	4	4	4	4	4
PG.2.1.5.c	Okul içi yarışmalara katılan öğrenci sayısı	50	60	80	100	110	120
PG.2.1.6.a	Yıl içinde yapılan toplantı sayısı	3	4	4	4	4	4
PG.2.1.6.b	Veli Bilgilendirmeleri	1	2	2	2	2	2
PG.2.1.6.c	Yıl içinde yapılan Veli Ziyaretleri sayısı	2	8	10	15	17	20
PG.2.1.7.a	Öğrencilerin Meslekler,Tercihler,Sınav kaygısı ve Yetiştirme kursları ile ilgili bilgilendirmeler	2	4	4	4	4	4
PG.2.1.7.b	Okul bitimi kariyer ve istihdam uygulamaları ile ilgili brifingler	1	2	2	2	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Üniversite sınavı için bilgilendirme çalışmaları	Rehb.Servisi	01 Ekim-01 Kasım
2.1.2.a	Üniversite sınavına yönelik deneme sınavlarının hazırlık aşamaları	Rehb.Servisi+Zümre Bşkları	01 Ekim-01 Kasım
2.1.2.b	Deneme sınavı kitapçık temini,takibi	Rehb.Servisi Zümre Bşkları Okul Yönetimi Okul Aile Birliği	Her deneme sınavı yapılacak ayın ilk iş günü
2.1.2.c	Deneme sınavı istatistik verilerinin takibi	Rehb.Servisi Zümre Bşkları Okul Yönetimi	Her deneme sınavı sonunda
2.1.3.a	Okunacak kitapların temini	Okul Aile Birliği Zümre Başkanları Rehberlik Servisi	01.Eylül-01.Kasım
2.1.3.b	Yarışma ödülleri	Okul Aile Birliği Zümre Başkanları Rehberlik Servisi Okul Ödül komitesi	15 Kasım-24 Nisan
2.1.4.a	Düzenlenecek yarışma konu ve tarih belirleme	Okul Aile Birliği Okul Zümre Başkanları Okul Rehberlik Servisi	01.Eylül-01.Ekim
2.1.4.b	Dereceye giren öğrencileri ödüllendirmek	Okul Ödül komitesi	Her yarışma sonrası
2.1.5.a	Okul takımlarının oluşturulması hazırlığı ve öğrenci seçimi	Beden Eğitimi Zümresi Okul Yönetimi	01.Eylül-01 Kasım
2.1.5.b	Takım malzeme ve donanımlarının temini	Okul Aile Birliği Beden Eğitimi Zümresi Okul Yönetimi	01.Eylül-01 Ekim
2.1.5.c	Dereceye giren öğrencilerin masrafları ve ödüllendirilmeleri	Okul Aile Birliği Okul Ödül komitesi	Her yarışma öncesi ve sonrası
2.1.6.a	Toplantıların belirlenmesi	Okul Rehberlik Servisi Okul Yönetimi	01.Eylül-01.Ekim
2.1.6.b	Ev ziyaretine gidilecek öğrencilerin belirlenmesi	Sınıf Rehb.Öğretmeni Okul Rehberlik Servisi Okul Yönetimi	Her ay'ın ilk iş günü
2.1.6.c	Toplantı Matbu evrakları, İkramlar ve Yol masrafları	Okul Aile Birliği	Her toplantı ve ziyaret öncesi
2.1.7.a	Öğrencilere ve Okul Toplumuna yönelik toplantıların belirlenmesi	Okul Rehberlik Servisi	01 Eylül-01 Ekim
2.1.7.b	İstihdam toplantıları ve Kariyer planlaması brifinglerinin belirlenmesi	Okul Rehberlik Servisi	01 Eylül-01 Ekim

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Okul toplumuna yönelik sms sistemi ile yas duyuruları(1.Derece), Okul duyuruları, Yönlendirmeler ve Mevzuat takibiyle ilgili bilgilendirmek, Kaliteli bir Eğitim öğretim ortamı için Okulun Fiziki yapısını düzenlemek

Stratejik Hedef 3.2 Okul iç ve dış güvenliği ve alınacak önlemler (Gece-Gündüz)

Stratejik Hedef 3.3 Okul temizliği, Hijyen şartları ve Genel sağlık önlemleri

Stratejik Hedef 3.4 İş sağlığı ve Güvenliği ile Yangın, Deprem önlemleri

Stratejik Hedef 3.5 Okulun iç ve dış cephesini boyamak, Derslikleri, koridorları düzenlemek ve tadilat yapmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1	Sms sisteminin kurulması	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.a	Okul güvenlik personeli	3	4	4	4	4	4
PG.3.2.b	Okul güvenlik kameraları	17	18	20	24	25	28
PG.3.3	Okul temizlik personeli	2	4	4	4	4	4
PG.3.4.a	İş Sağlığı ve Güvenliği uzmanı	0	1	1	1	1	1
PG.3.4.b	Yangın ve Deprem Tatbikatı	1	1	1	1	1	1
PG.3.4.c	Tatbikata katılan öğrenci sayısı	350	370	380	390	400	420
PG.3.5.a	Okulun iç ve dış cephesini boyamak			X			X

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.a	Sms Sistemi kontur masrafları	Okul Aile Birliği	01 Eylöl-01 Şubat
3.1.b	Sms Sistemi iş ve işlemlerinin takibi	Görevlendirilen Müd.Yrd	01 Eylöl-01 Ekim
3.2.a	Güvenlik personeli ihtiyacı ve görevlendirilmesi	Okul Yönetimi Okul Aile Birliği	01 Eylöl
3.2.b	Güvenlik kameraları bakımı ve masrafları	Okul Yönetimi Okul Aile Birliği	01 Eylöl
3.3.a	Okul temizlik personelinin görevlendirilmesi temini	Okul Yönetimi Okul Aile Birliği	01 Eylöl ve gerektiğinde
3.3.b	Okul temizlik malzemelerinin temini ve kontrolü	Okul Yönetimi Okul Aile Birliği	Eğitim öğretimin her anı
3.4.a	İş sağlığı ve Güvenliği uzmanı görevlendirilmesi	Okul Yönetimi Okul Aile Birliği	Eğitim öğretimin her anı
3.4.b	Yangın ve Deprem Tatbikatı yapılacak (Diyarbakır Sivil Savunma Müdürlüğünden tatbikatı yapmaları için ekipler istenecek)	Okul Yönetimi Okul Aile Birliği	28 Şubat Sivil Savunma haft.
3.4.c	Yangın ve Deprem Tatbikatına katılacak öğrenci sayısı ve kontrolü	Okul Yönetimi	28 Şubat Sivil Savunma haft.
3.5.a	Okulun İ ve Dış Cephelerini boyamak	Okul Yönetimi Okul Aile Birliği	2020 ve 2023 yılı

5. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

KAYNAK TABLOSU	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	20.000	21.000	22.000	23.000	24.000	110.000
Okul aile Birliği	20.000	21.000	22.000	23.000	24.000	110.000
Kira Gelirleri	10.000	11.000	12.000	13.000	14.000	60.000
Döner Sermaye	-	-	-	-	-	-
Vakıf ve Dernekler	-	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	50.000	53.000	56.000	59.000	62.000	280.000

6. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Ayrıca Plan dönemi içerisinde ve her yılın sonunda okul/kurumumuz stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyetlerimizi, önceden belirttiğimiz tedbir ve performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, okulumuz/kurumumuz hakkında genel ve mali bilgileri içeren izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır.